

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Врио ректора ФГБОУ ВО «ДГТУ»**

**к.э.н., доцент**

**Суракатов Н.С.**



**« 29 » 2019 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ НА ОРГАНИЗАЦИЮ  
КУЛЬТУРНО-МАССОВОЙ, ФИЗКУЛЬТУРНОЙ И СПОРТИВНОЙ,  
А ТАКЖЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ  
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»**

Принято на заседании Ученого совета

протокол №9 от «29» марта 2019 г.

## Содержание

Назначение.....	3
Область применения.....	3
Нормативные ссылки.....	3
Обозначение и сокращения.....	3
Организация работ.....	3
Источник оплаты расходов на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися.....	3
Направления расходования средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися...	4
Культурно-массовая работа.....	4
Физкультурная работа.....	5
Спортивная работа.....	5
Оздоровительная работа.....	6
Порядок расходования средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы со студентами.....	6
Внесение изменений.....	7
Рассылка.....	7
Приложения.....	8
Лист регистрации изменений.....	9
Лист ознакомления.....	10

## 1. Назначение

Данное Положение определяет порядок и направления расходования денежных средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися ФГБОУ ВО «ДГТУ».

## 2. Область применения

Действия данного Положения распространяется на следующие категории обучающихся:

- а) по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- б) по очной форме обучения с полным возмещением затрат по обучению.

## 3. Нормативные ссылки

Данное Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- в соответствии с частью 15 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

## 4. Обозначения и сокращения

В настоящем положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- **Университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дагестанский государственный технический университет»;
- **Командировочные расходы** – денежные средства, выделяемые для оплаты проезда, оплаты за проживание и питание участников мероприятий, как обучающимся, так и сотрудникам университета;
- **Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- **Положение** – положение о расходовании денежных средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися ФГБОУ ВО «ДГТУ».

## 5. Организация работ

### 5.1 Источник оплаты расходов на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися.

5.1.1. Источниками оплаты расходов на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы со студентами являются:

а) для обучающихся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета - бюджетные ассигнования федерального бюджета в пределах нормативных затрат на организацию культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы со студентами в рамках нормативных затрат на оказание государственных услуг (работ) и содержание имущества федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, а также средства от приносящей доход деятельности на соответствующий год;

б) для обучающихся по очной форме обучения с полным возмещением затрат по обучению - средства от приносящей доход деятельности в пределах нормативных затрат на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы со студентами, заложенных в базовых нормативах затрат по государственным услугам по реализации образовательных программ высшего образования, программ послевузовского профессионального образования в аспирантуре соответствующего года.

5.1.2. Финансовое обеспечение расходов на культурно-массовую, физкультурную и спортивную, а также оздоровительную работу со студентами осуществляется за счет

бюджетных ассигнований федерального бюджета, средств от приносящей доход деятельности при условии включения соответствующих расходов в план финансово-хозяйственной деятельности университета.

## **5.2. Направления расходования средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися.**

5.2.2. Средства федерального бюджета, средства от приносящей доход деятельности, выделяемые на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы со студентами, могут расходоваться для организации и проведения соответствующих мероприятий.

### **5.3 Культурно-массовая работа.**

5.3.1 В рамках действующего Положения к культурно-массовой работе с обучающимися относится комплекс мероприятий, направленный на эстетическое, патриотическое и нравственное развитие личности, а именно:

- посещение театрально-зрелищных и концертных мероприятий, музеев, выставок, экскурсии по объектам культурного наследия, в том числе с выездом в другие города;
- участие обучающихся в различных смотрах, конкурсах, фестивалях, тематических вечерах, творческих встречах с деятелями культуры и искусств, квестах;
- организация самостоятельных творческих коллективов, кружков, клубов по интересам;
- другие подобные мероприятия, направленные на эстетическое, патриотическое и нравственное развитие личности обучающихся;

5.3.2 В план расходования средств на культурно-массовую работу с обучающимися могут быть включены следующие виды расходов:

- заработная плата работников университета, участвующих в организации культурно-массовой работы с обучающимися;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- расходы для: участия в театрально-зрелищных и концертных мероприятиях, посещения музеев, выставок, экскурсий по объектам культурного наследия, в том числе с выездом в другие города; участия обучающихся в различных смотрах, конкурсах, фестивалях, тематических вечерах, творческих встречах с деятелями культуры и искусств, квестах, конференциях, олимпиадах, форумах, конкурсах, фестивалях, слетах и т.д.;
- оплата организационного взноса за участие;
- приобретение наградной и сувенирной продукции;
- приобретение цветов, кондитерских изделий, безалкогольных напитков, используемых в качестве наград для вручения обучающимся;
- приобретение билетов на культурно-массовые мероприятия;
- приобретение бумаги, канцелярских товаров и расходных материалов для непосредственной организации и проведения мероприятия, таких как картриджи, чернила для принтера и др.;
- приобретение необходимой оргтехники для обеспечения проведения мероприятия;
- приобретение экипировки, костюмов и обуви для студенческих творческих и общественных объединений;
- приобретение акустического, светового оборудования, аудио-, видеоаппаратуры, музыкальных инструментов, оргтехники для обеспечения мероприятий;
- изготовление баннеров, стендов, выставочных витрин для проведения мероприятий;
- оплата услуг по организации, обслуживанию и оформлению мероприятий;
- оплата услуг приглашенных специалистов по организации культурно-массовой работы;
- оплата услуг по пошиву костюмов студенческим творческим коллективам;
- оплата услуг по нанесению изображения на экипировку, наградную и сувенирную продукцию;
- оплата полиграфических услуг (буклеты, афиши, раздаточные материалы и т.д.);

- оплата транспортных услуг;
- расходы на текущий ремонт мест проведения мероприятий;
- иные виды расходов на культурно-массовую работу, связанные с непосредственной организацией и проведением мероприятий, осуществляемых с ведома ректора.

#### **5.4 Физкультурная работа**

5.4.1 В рамках действующего Положения к физкультурной работе с обучающимися относится комплекс мероприятий, направленный на улучшение физического состояния обучающихся, а именно:

- организация и проведение студенческих мероприятий (акции, проекты, слеты и т.д.), направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- участие обучающихся в мероприятиях городского, регионального, всероссийского, международного уровней, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

5.4.2 В план расходования средств на физкультурную работу со студентами могут быть включены следующие виды расходов :

- заработная плата работников университета, участвующих в организации физкультурной работы со студентами;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- командировочные расходы для участия в мероприятиях;
- приобретение цветов, кондитерских изделий, безалкогольных напитков, используемых в качестве наград для вручения обучающимся;
- приобретение бумаги, канцелярских товаров и расходных материалов;
- приобретение экипировки, спортивной формы и обуви;
- приобретение спортивного оборудования и инвентаря;
- изготовление баннеров;
- оплата услуг по организации, обслуживанию и оформлению мероприятий;
- оплата услуг приглашенных специалистов по организации физкультурной работы;
- оплата полиграфических услуг (буклеты, афиши, раздаточные материалы и т.д.);
- иные виды расходов на физкультурную работу , осуществляемых с ведома ректора.

#### **5.5 Спортивная работа**

5.5.1 В рамках действующего Положения к спортивной работе с обучающимися относится комплекс мероприятий, направленный на улучшение физического состояния обучающихся и развития студенческого спорта, а именно:

- организация и проведение студенческих спортивных мероприятий (соревнования, акции, проекты и т.д.) , направленные на улучшение физического состояния обучающихся и развития студенческого спорта;
- участие обучающихся, студенческих команд в мероприятиях городского , регионального, всероссийского, международного уровней , направленных на улучшение физического состояния обучающихся и развитие студенческого спорта
- развитие деятельности студенческих спортивных объединений.

5.5.2 В план расходования средств на спортивную работу со студентами могут быть включены следующие виды расходов:

- заработная плата работников университета, участвующих в организации спортивной работы со студентами
- начисление выплаты по оплате труда;
- командировочные расходы для участия в спортивных соревнованиях, чемпионатах, первенств и т.д.;
- оплата организационного взноса за участие в спортивных соревнованиях, чемпионатах, первенств и т.д.;
- оплата услуг приглашенных специалистов по организации спортивной работы;
- страхование участников спортивных соревнований;
- приобретение экипировки, спортивной формы и обуви;
- приобретение спортивного оборудования и инвентаря;

- приобретение цветов, кондитерских изделий, безалкогольных напитков, используемых в качестве наград для вручения обучающимся;
- приобретение необходимой оргтехники для обеспечения проведения мероприятия;
- приобретение расходных материалов для оргтехники и спортивного оборудования;
- иные виды расходов на спортивную работу, осуществляемых с ведома ректора;

### **5.6 Оздоровительная работа**

5.6.1 В рамках действующего положения к оздоровительной работе со студентами относится комплекс мероприятий, направленный на профилактику заболеваний обучающихся, а именно:

- организация охраны здоровья обучающихся в соответствии с действующим законодательством, в том числе:
  - пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
  - профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов других одурманивающих веществ;
  - обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в университете;
  - профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в университете;
  - проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
  - медицинское и санитарно-курортное обеспечение обучающихся организации и проведение диспансеризаций и (или) медицинских осмотров, санитарно-курортное лечение и (или) оздоровление, в том числе с выездом в другие страны Российской Федерации и за рубеж;

5.6.2 В план расходования средств на оздоровительную работу со студентами могут быть включены следующие виды расходов:

- заработная плата работников университета, участвующих в организации оздоровительной работы со студентами;
- начисление на выплаты по оплате труда;
- оплата путевки (отдельных медицинских услуг) на оздоровление, медицинские осмотры, диспансеризацию обучающихся в лечебно-профилактических учреждениях (санатории, пансионаты, диспансеры и т.д.);
- оплата проезда к месту оздоровления и обратно;
- оплата услуг по организации, обслуживанию и оформлению мероприятий;
- оплата услуг приглашенных специалистов по организации оздоровительной работы, а также услуг по диспансеризации, медицинским осмотрам обучающихся;
- изготовление баннеров, стендов, выставочных витрин;
- приобретение экипировки;
- приобретение оборудования и инвентаря;
- приобретение расходных материалов;
- приобретение расходных материалов для оргтехники и спортивного оборудования таких как картриджи, бумага, чернила для принтера, магnezия, и др.;
- иные виды расходов на спортивную работу, осуществляемых с ведома ректора.

## **6. Порядок расходования средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы со студентами**

6.1.1 Ежегодно, не позднее 30 января, в университете утверждается план расходования денежных средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися ФГБОУ ВО ДГТУ на текущий календарный год (Приложение 1).

6.1.2 План расходования средств составляется ежегодно на основании плана воспитательной работы с обучающимися ФГБОУ ВО ДГТУ на учебный год.

6.1.3 Выделение денежных средств для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися производится на основании утверждённой ректором сметы расходов.

6.1.4 К обоснованию для выделения денежных средств могут быть приложены копии:

- Положения о мероприятии;
- информационного письма;
- письма-вызова;
- сведений из Интернета о планируемом мероприятии;
- письма-приглашения на мероприятие;

- другие документы, подтверждающие возможность участия обучающихся в мероприятии.

6.1.5 По итогам проведённого мероприятия организаторами составляется отчёт о его проведении.

6.1.6 К отчёту о проведении мероприятия прилагаются копии:

- Приказа ректора о проведении мероприятия (об участии в мероприятии);
- Положения о мероприятии;
- документы финансовой отчётности (Договоры, счета, ведомости, чеки и др.);
- фото и видео материалы о проведении мероприятия (по требованию контролирующих органов);
- протоколов соревнований;
- сценариев.

**Согласовано:**

Проректор по ВиСР



Т.А. Рагимова

Главный бухгалтер



О. В. Сидорюк

Главный юристконсульт



М.К. Черкасов

Начальник планово-финансового отдела



Н.И. Махмудова

Начальник отдела кадров



А. Э. Магомедрагимова

Председатель первичной профсоюзной организации работников и студентов



С.М. Джамалавов

Начальник отдела по воспитательной работе и социальному развитию



Э.А. Салахов

Согласовано  
Начальник планово- финансового отдела

\_\_\_\_\_  
подпись / ФИО  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Утверждаю  
Ректор ФГБОУ ВО «ДГТУ»

\_\_\_\_\_  
подпись / ФИО  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**План расходования денежных средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися**

**ФГБОУ ВО «ДГТУ» на 20\_\_ год**

№ п/п	Наименование мероприятий и сроки проведения	Стоимость, руб.	
		Бюджет*	Средства, полученные от приносящей доход деятельности
1			
2			
...			
45			
	Итого:		

Примечание:

\*за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися.

Каждое мероприятие проводится на основании сметы расходов.

Составил: начальник ОВРиСР

\_\_\_\_\_  
подпись / ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.



### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер листа	Дата Изменения	Дата проверки	Подпись

### ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Подразделение университета	Дата ознакомления	Фамилия И.О. руководителя СП	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				